



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНИ СУД

I СУ I/10-64

24.09.2010.год.

Краљево

Ул. Пљакина бр.4

На основу Закона о уређењу судова („Службени гласник РС” 104/09), Закона о судијама („Службени гласник РС” 104/09), Закона о државним службеницима („Службени гласник РС” 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09) и чланова 90 до 92 Судског пословника („Службени гласник РС” 110/09) вршилац функције Председника Основног суда у Краљеву прописао је 24.09.10 године

## **КУЋНИ РЕД**

### **ОСНОВНОГ СУДА У КРАЉЕВУ**

#### **Уводне одредбе**

1. Овим кућним редом прописује се начин коришћења радних и других просторија у судским зградама Основног суда у Краљеву како у седишту тако и у Судским јединицама у Врњачкој Бањи и у Рашкој, време задржавања у зградама судија, судија поротника, судског особља и лица која позвана или непозвана долазе у суд, њихови односи, мере потребне за безбедност просторија и остале мере потребне за чување средстава за рад и других предмета који се налазе у суду.
2. Кућни ред се прописује ради остваривања оптималних услова за рад судија и судског особља, а у циљу што лакшег приступа грађана суду у остварењу њихових права пред правосудним органом.
3. Одредбе кућног реда обавезне су за судије, судско особље и лица која позвана или непозвана долазе у суд.

#### **Коришћење радних и других просторија**

4. Судска зграда у седишту Основног суда у Краљеву налази се у улици Пљакиној број 4, са које стране се налази и улаз у одељење за оверу и улаз у друге просторије суда.

5. Улаз у одељење за овере користи судско особље које врши оверу писмена и лица која у суду оверавају писмена.
6. Улаз у друге просторије зграде користе судије, судско особље и лица која позвана или непозвана долазе у суд.
7. Судска зграда у Судској јединици Врњачка Бања налази се у Булевару Српских ратника б.б.. Ова зграда има два улаза. Главни улаз користе судије, судско особље и лица која позвана и непозвана долазе у Суд. Поред главног улаза постоји и споредни улаз који по потреби користе инвалиди.
8. Судска зграда у Судској јединици Рашка налази се у улици Ратка Луковића бр.23. Ова зграда има два улаза. Један улаз користе судије, судско особље и лица која позвана или непозвана долазе у Суд. Други улаз је из Карађорђевој улици и служи за улазак судија, судског особља и лица која позвана и непозвана долазе у Суд за прекршаје који се налази у оквиру исте зграде.
9. По истеку радног времена улази се закључавају, а кључеви од улазних врата предају правосудној стражи.
10. Просторије у судским зградама, осим оних које су намењене за боравак странака, њихових пуномоћника и бранилаца закључавају се када се у њима не налазе судије и судско особље.
11. По завршетку радног времена предмети, службени материјал, канцеларијски прибор и други предмети веће вредности се закључавају. Печати, штампиљи и жигови закључавају се у посебне преграде.
11. Све просторије имају резервне кључеве који се налазе код домара суда.
12. Радне просторије, ходници, чекаонице за странке и њихове пуномоћнике и браниоце у суду морају да буду уредне, чисте, опремљене хигијенским средствима и прописаним противпожарним уређајима, о чему се старају референт заштите од пожара и спремачице.
13. Просторије суда користе се према одређеној намени, у складу са законом и важећим прописима, са пажњом доброг домаћина.
14. У судницама, судским писарницама и осталим просторијама није дозвољено обављање активности и држање предмета који нарушавају достојанство суда и доводе у питање наменско коришћење судског простора.

15. Огласне табле у суду служе искључиво за објављивање судских аката. На огласне табле и врата на судским ходницима не могу да се истичу приватни огласи, осим по изричитом одобрењу Председника суда.

### **Средства суда**

16. Судско особље обавезно је да средства за рад и канцеларијски материјал користи са пажњом доброг домаћина, рационално и у складу са упутствима произвођача.

17. Није дозвољено изношење покретних ствари суда из зграде суда и употреба канцеларијског материјала у приватне сврхе.

18. Судско особље обавезно је да пријави секретару суда свако оштећење и квар на имовини суда.

### **Радно време**

19. Радно време суда је од 7,30 до 15,30 часова.

20. Радно време шалтера Поште који се налази у згради седишта суда у Краљеву је од 08,00 до 13,30 часова.

21. Пауза за одмор у току радног времена траје од 09,00 до 09,30 часова.

21. Судско особље је обавезно да се придржава радног времена и да га проводи на својим радним местима, без непотребног задржавања у другим просторијама суда.

22. Пре изласка из суда у току радног времена судско особље је обавезно да о томе обавести судску управу која ће се постарати о томе да други запослени преузме неодложне послове одсутног радника, посебно код радних места која подразумевају рад са странкама.

23. У случају целодневног или дужег одсуствовања са посла запослени у суду су обавезни да за то благовремено затраже сагласност секретара суда, а у случају одсуствовања због болести о томе обавесте секретара суда.

24. После радног времена у судским зградама задржавају се запослени који у то време обављају своје послове (спремачице, правосудна стража), а остало судско особље и судије у складу са распоредом дежурстава и/или другим ванредним потребама обављања посла.

### **Опхођење судија и судског особља са странкама и другим лицима**

25. Судије, судије поротници и судско особље обавезни су да према странкама и другим лицима која позвана или непозвана долазе у суд или присуствују извођењу појединих радњи у току судског поступка поступају професионално, непристрасно, пристојно, водећи рачуна да грађанин што лакше приступи суду у остварењу свог права пред правосудним органом.

### **Опхођење судија и судског особља међусобно**

26. Судије и судско особље обавезни су да у односима са претпостављеним, подређеним и другим запосленим у суду поступају са пажњом и поштовањем, при том да доприносе сталном унапређењу професионалних односа и радне атмосфере и избегава радње које би имале штетне последице по углед суда.

27. Судије и судско особље обавезни су да при обављању посла у коме учествују са више лица пруже потребну сарадњу, а при обављању посла у коме не учествују не ометају процес рада.

### **Понашање странака и других лица у зградама суда**

28. Странке и лица која позвана или непозвана долазе у суд обавезни су да се придржавају кућног реда и да не ремете рад суда. У судске зграде није дозвољен улазак лицима која су неприкладно одевена (кратке панталоне, мајице без рукава, папуче, сл.) и лицима која су у видно алкохолисаном стању или под утицајем наркотика.

29. Није дозвољено уношење у судске зграде било какве врсте оружја, осим службеног оружја службених лица; у случају да лице које улази у судске зграде има оружје, а није службено лице, дужно је да оружје преда правосудном стражару; ово оружје држи се у посебној прегради и враћа се лицу које га је предало када напушта судске зграде.

30. У улазним холовима и ходницима суда није дозвољено конзумирање хране и алкохолних пића.

31. Пушење дувана у суду није дозвољено.

32. У судницама није дозвољена употреба мобилних телефона.

33. Надзор над кретањем лица која бораве у суду врше правосудни стражари.

34. Странке и друга лица која позвана или непозвана долазе у суд не смеју да нарушавају мир у суду (прегласни разговор, довикивање, галама, лупање, и сл.) или на други начин ометају рад судија и судског особља (улазак у суднице и канцеларије без позива односно одобрења службеника, и сл.).

35. Уколико странка или друго лице нарушава мир у суду или на други начин омета рад судија и судског особља правосудна стража ће предузети мере да то лице буде удаљено из суда.

### **Одевање судија, судија, судског особља, странака и других учесника у поступку**

36. Судије, судије поротници и судско особље обавезни су да се одевају прикладно на начин којим се чува углед суда и лично достојанство. О прикладном одевању судског особља стара се секретар суда.

37. Судије у току суђења на расправама, претресима и јавним седницама носе службену одећу (у даљем тексту: тога).

38. Тога се разликује у зависности од ранга суда (црна са детаљима боје државне заставе). Детаљи на тоги судије првостепеног суда су беле боје, а другостепеног суда плаве боје.

39. Тога се не носи ван просторија суда. Тога се чува и одлаже у посебној просторији у суду. О одржавању тоге (поправке, хемијско чишћење, обнављање, шивење) стара се судска управа.

40. Приликом рада и боравка у судници, судско особље, странке и други учесници у судском поступку не могу да носе спортску одећу (тренерке, патике, папуче и слично), ни другу одећу која није примерена природи и озбиљности посла који се обавља у судници.

41. О прикладном одевању у судници стара се судија који води поступак и овлашћен је да неприкладно одевене удаљи из суднице.

### **Присуствовање главном претресу или главној расправи**

42. Пре одржавања главног претреса, односно главне расправе у случају када јавност није искључена председник већа односно судија одређује број лица којима се може дозволити улазак у судницу, о чему благовремено обавештава правосудну стражу.

43. Уколико председник већа или судија не поступи тако у судску зграду, односно судницу може се дозволити улазак лица:

- ближа родбина оптуженог,
- ближа родбина оштећеног,
- ближа родбина странака,
- овлашћени посматрачи (научна јавност, судски приправници),
- новинари,
- публика.

44. Након почетка рочишта забрањен је улазак у судницу, осим по одобрењу судије.

45. Није дозвољено задржавање странака и других лица која се налазе у суду након обављеног посла, односно завршеног рочишта због којег су дошли у суд.

### **Разгледање списка предмета**

46. Странке могу да прегледају, фотокопирају и преписују списе предмета код којих је поступак у току у свако време, осим три дана пре заказаног рочишта, уколико би се тиме ометала припрема суђења.

47. Странке су обавезне да поднесу захтев за прегледање, фотокопирање, односно умножавање списка. О времену и месту разгледања списка странка ће бити благовремено обавештена

### **Давање обавештења странкама**

48 Странке и њихови пуномоћници и браниоци обавештавају се о стању предмета у писарници на основу података из уписника и списка предмета. Обавештења ће се ограничити на нужне податке о стадијуму поступка у коме се предмет налази.

49. Судском особљу није дозвољен разговор са странкама о правилности судских радњи, судских одлука или о вероватном исходу спора.

### **Фотографисање, аудио и видео снимање**

50. Фотографисање, аудио и видео снимање у згради суда може се обавити само уз претходно прибављено писано одобрење Председника суда, у складу са посебним законом.

51. Фотографисање, аудио и видео снимање на рочишту у циљу јавног приказивања снимка обавља се по одобрењу Председника суда, уз претходно прибављену сагласност судије и писаног пристанка странака и учесника радње која се снима.

52. Фотографисање, аудио и видео снимање у судници након прибављеног одобрења обавља се под надзором судије, на начин који обезбеђује несметан ток суђења и ред у судници.

### **Пријем странака**

53. Судије и судијски помоћници примају само позване странке у време које је одређено у позиву.

54. Пријем странака и других лица која нису позвана појединачним позивом врши се у одређено време у оквиру радног времена и то:

- код Председника суда или његовог заменика – уторком и четвртком од 13,30 до

15,30 часова;

- у писарници суда – сваког радног дана од 7,30 до 15,30 часова;
- у пријемној канцеларији – сваког радног дана од 7,30 до 15,30 часова.

55. Странке којима је због удаљености или због других важних разлога отежан долазак у суд примиће се и ван времена одређеног у претходном ставу. На исти начин ће се поступити у хитним и другим оправданим случајевима.

### **Овлашћења правосудне страже**

56. У случају кршења кућног реда од стране странака и других лица која позвана или непозвана долазе у суд правосудна стража може да примени мере које су одређене законом и актом о правосудној стражи.

57. Поред овлашћења наведених у претходним члановима правосудни стражар је овлашћен да:

- утврди идентитет и разлоге доласка лица у судску зграду;
- по потреби претресе лице и ствари и забрани улазак у судску зграду лицима са оружјем и опасним оруђем;
- не дозволи улазак у зграду, односно удаљи из судске зграде лице које је неприкладно одевено и лице које је у видно алкохолисаном стању или под утицајем наркотика,

а све ово на начин којим се чува углед и достојанство суда, као и да другим радњама штити лица и имовину суда.

58. Правосудни стражар овлашћен је да употреби физичку силу и гумену палицу, а ватрено оружје – само ако друкчије не може да заштити људски живот или одбије напад на зграду суда.

59. У просторијама одређеним за рад и боравак службеника правосудне страже забрањено је задржавање судског особља, странака и других лица која позвана или непозвана долазе у суд.

### **Завршне одредбе**

60. Непоштовање од стране судија одредаба кућног реда које се односе на односе са судским особљем, странкама, њиховим пуномоћницима и браниоцима и другим лицима која позвана или непозвана долазе у суд и на радно време суда представља дисциплинске прекршаје прописане у Закону о судијама.

61. Непоштовање од стране судског особља (службеника и намештеника) одредаба кућног реда које се односе на њихове обавезе у раду, односе са запосленима у суду, странкама, њиховим пуномоћницима и браниоцима и другим лицима која позвана или непозвана долазе у суд и на радно време суда представљају повреде дужности из радног односа прописане у Закону о државним службеницима.

62. Непоштовање од стране грађана одредаба кућног реда које се односе на њихово понашање приликом боравка у судској згради, односе према судијама, судском особљу и правосудним стражарима представља прекршаје прописане у Закону о јавном реду и миру или кривична дела прописана у том закону или Кривичном закону.

63. Све судије, судије поротници и запослени у суду обавезни су да се упознају са садржајем кућног реда; одредбе које се односе на лица која позвана или непозвана долазе у суд биће истакнуте на огласној табли суда.

64. Овај кућни ред ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли суда.

Вршиоц функције председника суда,  
судеја Срђан Ђукић

